附件2

**后备干部报名登记表**

申报岗位名称：（每人限报1个岗位）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性 别 | |  | | 出生年月  ( 岁) | | |  | | 照片  （蓝底） | |
| 民 族 | |  | | 籍 贯 | |  | | 入党年月 | | |  | |
| 参加工作  年月 | |  | | | | 现职称及聘任年月 | |  | | | | |
| 身份证号 | |  | | | | 联系电话 | |  | | | | |
| 学 历  学 位 | | 全日制  教 育 | |  | | 毕业年月、  院校及专业 | | |  | | | | | |
| 在 职  教 育 | |  | | 毕业年月、  院校及专业 | | |  | | | | | |
| 执业资格  情况 | | 资格名称 | | | | 取得年月 | | | 专业 | | | 现注册单位 | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | | |
| 现工作单位、职务及任职年月 | | | | | |  | | | | | | | | |
| 培  训  经  历 | 起止年月 | | | | 培 训 内 容 | | | | | | | | | 主办单位 |
|  | | | |  | | | | | | | | |  |
|  | | | |  | | | | | | | | |  |
| 家庭主要成员 | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | | | 与本人关系 | | 出生年月 | | 政治面貌 | | | 工作或学习单位 | | | | |
|  | | |  | |  | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | |  | | |  | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **工作简历：**起止年月、工作单位（部门）、职 务 | | | |
| 示例：  2000.11-2008.11 xx局xx公司xx部 助理政工师、政工师、科长 | | | |
| **主要业绩：**不超过800字 | | | |
|  | | | |
| 本人签字 | 年 月 日 | 单位意见  （盖章） | 年 月 日 |

注：1.“学历学位”栏按照“全日制教育”、“在职教育”分别填写所取得的最高学历学位。

2.组织推荐人员“单位意见”栏需须加盖所在单位人事部门公章；自主报名人员不填写“单位意见”栏，并可直接将报名资料报人力资源部（党委干部部）。

3.主要业绩以写实为主，不超过800字。

4.报名表的书面版（有本人签名）和电子版均须上报。

5.报名人员还需提供以下材料：身份证、学历证、建造师等执业资格证电子版（附后）。